



## 244Dno-2025-272

### **Osa-aikainen koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi, sijoituspaikka työsuhteen alkaessa Linnakankaan koulu**

Kempeleen kunnan perusopetuksessa on ollut haettavana 20.2.- 6.3.2025 (osa-aikainen 30h/vk) koulunkäyntiohjaajan tehtävä toistaiseksi. Sijoituspaikka työsuhteen alkaessa on Linnakankaan koulu. Tehtävä täytetään 6.8.2025 alkaen. Hakuilmoitus on julkaistu kunnan www- sivuilla, kuntarekryssä sekä työ- ja elinkeinotoimiston www- sivuilla.

Koulunkäyntiohjaajan tehtävää haki määräaikaan mennessä 36 hakijaa. Hakijoista on 14.3.2025 haastateltu 4 hakijaa.

Haastattelijoina toimivat Linnakankaan koulun rehtori, kaksi apulaisrehtoria ja vastuuhjaaja.

Tehtävään valittavalta edellytämme koulunkäynnin ja aamu- ja iltapäivätoiminnan ohjaajan tutkintoa tai muuta tehtävään soveltuvaa ammatillista koulutusta. Arvostamme hyviä yhteistyö- ja vuorovaikutustaitoja, joustavuutta, kehitysmyönteistä työtettä sekä kokemusta tukea tarvitsevien oppilaiden ohjaamisesta sekä apip-toiminnasta.

#### **Päätöksen peruste**

Hallintosäännön 6. luvun 6§:n mukaan prosessien ja alaprosessien vastaavat viranhaltijat valitsevat alaisensa vakinaiset viranhaltijat ja työntekijät.

Hallintosäännön 6. luvun 11§:n mukaan kunnanhallituksen ja viranhaltijoiden on pyydettävä henkilöstöpäälliköltä palkkalausuntoa ennen palkkapäätöksen tekoa. Henkilöstöpäällikkö on antanut palkkalausannon koulunkäyntiohjaajan tehtäväkohtaisesta palkasta.

#### **Rehtorin esitys:**

Esitän, että avoinna olevaan perusopetuksen osa-aikaiseen koulunkäyntiohjaajan tehtävään, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, valitaan 6.8.2025 alkaen lähihoitaja Idamari Virkkala.

Perustelut esitykselle: koulutuksen ja työkokemuksen avulla hankitut taidot tehtävän edellyttämällä tavalla, henkilön henkilökohtaiset ominaisuudet ja kyky tehtävän vaatimien osa-alueiden hoitamiseen sekä haastattelussa esille tulleet vahvuudet tehtävän menestykselliseen hoitamiseen.

#### **Päätös**

Valitsen avoinna olevaan perusopetuksen osa-aikaiseen koulunkäyntiohjaajan tehtävään, sijoituspaikkana työsuhteen alkaessa Linnakankaan koulu, lähihoitaja Idamari Virkkalan 6.8.2025 alkaen. Tehtävässä noudatetaan 6 kuukauden koeaikaa. Valitun on ennen tehtävän vastaanottamista esitettävä hyväksyttävä lääkärintodistus ja lain 504/2002 mukainen rikosrekisteriote. Koulunkäyntiohjaajan palkanmaksu ja työnteko keskeytyvät koulujen loma-ajoiksi lukuun ottamatta työntekijän omaa vuosiloma-aikaa tai muita erikseen sovittuja palkallisia vapaita. Palkkaus ja muut palvelussuhteen ehdot määräytyvät KVTES:n mukaisesti.



---

**Tiedoksi**

kunnanhallitus, kunnanjohtaja, Linnakankaan koulu, henkilöstöpäällikkö, hakijat  
(Kuntarekryn kautta)

**Allekirjoitus**

Jyri Ulvinen, sivistysjohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kempeleen kunta 20.03.2025 klo 12:27. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

**Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo**

Päätös on viety nähtäväksi yleiseen tietoverkkoon 20.3.2025.



---

## Oikaisuvaatimus

§ 42

### Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

#### Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä kunnan jäsen.

#### Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kempeleen kunnan kirjaamoon viimeistään määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

#### Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kempeleen kunnanhallitus.

Kirjaamon yhteystiedot:

Kempeleen kunta  
PL 12  
90441 Kempele  
sähköposti: kirjaamo@kempele.fi

Kirjaamon aukioloaika on työpäivisin klo 9.00 - 15.00.

#### Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.



---

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimus päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

**Pöytäkirja**

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kempeleen kunnan kirjaamosta.